

รายงานการอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา วินัยข้าราชการและบุคลากร/ประชุมทำแผน
วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.00 น. – 16.30 น.
ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลไผ่ท่าโพ

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม

1. นายทองดี นาควิจิตร	สาธารณสุขอำเภอโพธิ์ประทับช้าง	ประธาน
2. น.ส.ชลธิชา ทาสัง	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	สสอ.โพธิ์ประทับช้าง
3. นางสาวเพชรรัตน์ หลิมบางอิฐ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	สสอ.โพธิ์ประทับช้าง
4. นางสาวศิริภัทร แซ่ลิ้ม	จพ.สาธารณสุขอาวุโส	รพ.สต.ดงเสือเหลือง
5. น.ส.ภัทรานิษฐ์ คุ้มทอง	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	รพ.สต.ไผ่ท่าโพ
6. นายสมทบ สอนราช	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	รพ.สต.ไผ่รอบเหนือ
7. นางสาวสุปราณี ไทยตรง	จพ.ทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	สสอ.โพธิ์ประทับช้าง
8. นายพัลลภ พลสว่าง	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ความรู้เรื่องวินัย และการรักษาวินัย

เล่ม ๑๒๕ ตอนที่ ๒๒ ก หน้า ๑
ราชกิจจานุเบกษา ๒๕ มกราคม ๒๕๕๑



พระราชบัญญัติ

ระเบียบข้าราชการพลเรือน

พ.ศ. ๒๕๕๑

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑

เป็นปีที่ ๖๓ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๘ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๓ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๖๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการพัฒนาข้าราชการพลเรือนให้

๑. รู้ว่าการใดข้าราชการทำได้ และการใดข้าราชการทำไม่ได้ ในอันที่จะรักษาวินัยข้าราชการ

๒. เข้าใจว่า การใดข้าราชการทำได้ และการใดข้าราชการทำไม่ได้ ในอันที่จะรักษาวินัยข้าราชการ

๓. สำนึกว่า การใดข้าราชการพึงทำ การใดข้าราชการไม่พึงทำในอันที่จะรักษาวินัยข้าราชการ

ความหมายของวินัย

"วินัย แท้จริงมีอยู่สองอย่าง

อย่างหนึ่ง คือ วินัย ตามที่ทราบกันและถือกัน อันได้แก่ข้อปฏิบัติที่บัญญัติไว้เป็นกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ให้ถือปฏิบัติ

อีกอย่างหนึ่ง คือ วินัยในตนเองที่แต่ละคนจะต้องบัญญัติขึ้นสำหรับควบคุมบังคับให้มี

ความจริงใจ และให้ประพฤติปฏิบัติตามความจริงใจนั้นอย่างมั่นคง มีลักษณะเป็นสัจจาธิฐาน หรือการตั้งสัตย์สัญญาให้แก่ตัว วินัยอย่างนี้จัดเป็นตัววินัยแท้ เพราะให้ผลจริง และแน่นอนยิ่งกว่าวินัยที่เป็นบทบัญญัติ ทั้งเป็นปัจจัยสำคัญที่เกื้อกูลให้การถือการใช้วินัยที่เป็นบทบัญญัตินั้นได้ผลเที่ยงตรง ถูกต้อง สมบูรณ์เต็มเปี่ยมตามเจตนารมณ์"

ความจำเป็นที่ต้องรักษาวินัย

๑. ผู้อยู่ในวงการใด พึงวางตนให้อยู่ใน "แบบ" ของคนในวงการนั้น ผู้เป็นข้าราชการ ก็ พึงวางตนให้อยู่ใน "แบบ" ของข้าราชการ

๒. "แบบ" ของข้าราชการเป็น "แบบ" ของคนที่มีวินัย

๓. ผู้เข้ารับราชการใหม่อาจทำผิด "แบบ" ของข้าราชการ เพราะไม่รู้ หรือไม่เข้าใจ หรือไม่สนใจ หรือทำตามอย่างที่ผิด จนอาจเป็นผลให้กระทำผิดวินัยข้าราชการได้

๔. ข้าราชการจึงต้องรู้ว่าวินัยข้าราชการมีอย่างไรบ้าง เพื่อจะได้ปฏิบัติตามโดยไม่กระทำผิดวินัย

๕. ข้าราชการผู้ใดกระทำผิดวินัยจะถูกลงโทษทางวินัย

๖. ผู้ถูกลงโทษทางวินัย จะมีผลกระทบทางจิตใจ เสียชื่อเสียง ไม่ได้รับบำเหน็จความชอบ เช่น ถูกงดเงินเดือน ความก้าวหน้าในราชการจะชะงัก ถ้าเป็นความผิดร้ายแรง ถูกไล่ออกจากราชการ จะไม่ได้รับบำเหน็จบำนาญ และอาจถูกดำเนินคดี ทั้งทางอาญา และทางแพ่งด้วย

วินัยและโทษทางวินัย

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ บัญญัติไว้ ดังนี้

"มาตรา ๘๐ ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องรักษาวินัยโดยกระทำการ หรือไม่กระทำการ ตามที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ"

"มาตรา ๘๘ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดกระทำผิดวินัยจะต้องได้รับโทษทางวินัย เว้นแต่ มีเหตุอันควรงดโทษตามที่บัญญัติไว้ในหมวด ๗ การดำเนินการทางวินัย

โทษทางวินัยมี ๕ สถาน ดังต่อไปนี้

๑. ภาคทัณฑ์

๒. ตัดเงินเดือน

๓. ลดเงินเดือน

๔. ปลดออก

๕. ไล่ออก"

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ บัญญัติไว้ ดังนี้

"มาตรา ๘๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ"

- 1) ต้องปฏิบัติหน้าที่ซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม (ม.82(1))
 - 2) ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย กฎระเบียบมติ ครม. นโยบายของรัฐบาล
 - 3) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ รักษาผลประโยชน์ของหน้าที่ราชการ (ม.82(3))
 - 4) ต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ จะละทิ้ง หรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้ (ม.83 (๕) และ ม.85(2,3))
 - 5) ต้องรักษาความลับของทางราชการ (ม.82(6))
 - 6) ต้องเป็นกลางทางการเมือง (ม.82(9))
 - 7) ต้องไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ (ม.83(3))
 - 8) ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ (ม.83(4))
 - 9) ต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเทียงธรรม หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ (ม.83(5))
 - 10) ต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการในห้างหุ้นส่วน หรือบริษัท (ม.83(6))
- 8) ละเว้นการกระทำใด ๆ ทกหนดเวนเนกฎ ก.พ.

4. โทษของการกระทำผิดทางวินัย

โทษทางวินัย แบ่งออกเป็น ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ

ข้าราชการ มี 5 ฐาน ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดเงินเดือน ปลดออก ไล่ออก

พนักงานราชการ มี 4 ฐาน ภาคทัณฑ์ ตัดเงินค่าตอบแทน ลดเงินค่าตอบแทน ไล่ออก

ลูกจ้างประจำ มี 5 ฐาน ภาคทัณฑ์ ตัดค่าจ้าง ลดค่าจ้าง ปลดออก ไล่ออก

ภาคทัณฑ์ ถือเป็นความผิดวินัยเล็กน้อยที่สุด ขั้นต้นของการกระทำความผิดทางวินัย

ความผิดวินัยแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1) ความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง

(1) ภาคทัณฑ์ เป็นโทษสำหรับกรณีกระทำผิดวินัยเล็กน้อย หรือมีเหตุอันควรลดหย่อน

ซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษตัดเงินเดือน นอกจากนี้ ในกรณีกระทำความผิดวินัยเล็กน้อย และมีเหตุอันควรงดโทษ จะงดโทษให้โดยให้ทำทัณฑ์บนป็นหนังสือหรือว่ากล่าวตักเตือนก็ได้

(2) ตัดเงินเดือน เป็นการลงโทษตัดเงินเดือนเป็นจำนวนเปอร์เซ็นต์ของเงินเดือนและ

เป็นจำนวนเดือน โดยกำหนดให้ตัดเงินเดือน 2% หรือ 4/ ของอัตราเงินเดือนของผู้กระทำผิด และกำหนดจำนวน

เดือน เมื่อพ้นเวลาที่กำหนดแล้วก็จะได้รับเงินเดือนตามปกติ

(3) ลดเงินเดือน เป็นการลงโทษโดยลดเงินเดือนเป็นจำนวนเปอร์เซ็นต์ โดยกำหนดให้

ลดเงินเดือน 2% หรือ 4% ของอัตราเงินเดือนของผู้กระทำผิด

4.2. ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(1) ปลดออก เป็นการลงโทษให้พ้นจากราชการ โดยได้รับบำเหน็จและบำนาญเสมือน

ผู้นั้นลาออกจากราชการ

(2) ไล่ออก เป็นการลงโทษให้พ้นจากราชการ โดยไม่ได้รับบำเหน็จและบำนาญ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ฯ เป็นการยกเลิกระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไร
ของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อปรับปรุงมาตรการในการควบคุมดูแลเรื่องการ
เรียไรของทางราชการ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้สอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพื่อให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

๑.๑ การเรียไร หมายความว่า

- ๑) การเก็บเงินหรือทรัพย์สิน โดยขอร้องให้ช่วยออกเงินหรือทรัพย์สิน
- ๒) การซื้อขาย แลกเปลี่ยน ชดใช้หรือบริการซึ่งมีการแสดงโดยตรงหรือโดยปริยายว่ามีใช่
เป็นการซื้อขาย แลกเปลี่ยน ชดใช้หรือบริการธรรมดา แต่เพื่อรวบรวมเงินหรือทรัพย์สินที่ได้มาทั้งหมดหรือ
บางส่วนไปใช้ในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งนั้นด้วย

๑.๒ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร หมายความว่า เข้าไปช่วยเหลือโดยมีส่วนร่วมในการจัดให้มี
การเรียไรในฐานะเป็นผู้ร่วมจัดให้มีการเรียไร ผู้สนับสนุน หรือเป็นกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน
ที่ปรึกษา หรือในฐานะอื่นใด เป็นต้น

หลักเกณฑ์การเรียไร

๓.๑ การเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรที่ กคร. หรือ กคร. จังหวัด จะพิจารณาอนุมัติได้
จะต้องมีวัตถุประสงค์เป็นการเรียไรโดยหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเพื่อ

- ๑) ประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐนั่นเอง
- ๒) ประโยชน์แก่การป้องกันหรือพัฒนาประเทศ
- ๓) สาธารณประโยชน์

๔) กรณีที่หน่วยงานของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรของบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้ รับ
อนุญาตจากคณะกรรมการควบคุมการเรียไรตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียไรแล้ว

๓.๒ หน่วยงานของรัฐจะจัดให้มีการเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรมิได้ เว้นแต่
จะได้รับอนุมัติจาก กคร. หรือ กคร. จังหวัด แต่การเรียไรหรือการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร
ที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติจาก กคร. หรือ กคร. จังหวัด มีดังต่อไปนี้

- ๑) เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และมีมติคณะรัฐมนตรีให้เรียไรได้
- ๒) การช่วยเหลือผู้เสียหายหรือบรรเทาความเสียหายที่เกิดจากสาธารณภัยหรือเหตุการณ์ใดที่สำคัญ
- ๓) ร่วมกันทำบุญเนื่องในโอกาสการทอดผ้าพระกฐินพระราชทาน

๔) ดำเนินการเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐนั่นเองหรือเพื่อสาธารณประโยชน์ เพื่อให้ได้เงิน
หรือทรัพย์สินไม่เกินจำนวนเงินหรือมูลค่าตามที่ กคร. กำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

๓.๓ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐได้รับอนุมัติให้ทำการเรียไรได้หรือได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติจาก
กคร. หรือ กคร. จังหวัดในการเรียไร ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ๑) ทำการเรียไรเป็นการทั่วไป โดยประกาศหรือเผยแพร่ต่อประชาชน
- ๒) กำหนดสถานที่หรือวิธีการที่จะรับเงินหรือทรัพย์สินจากการเรียไร
- ๓) ออกใบเสร็จหรือหลักฐานการรับเงินหรือทรัพย์สินให้แก่ผู้บริจาคทุกครั้ง หากออกใบเสร็จ
ไม่ได้ให้จัดทำเป็นบัญชีการรับเงิน

๔) จัดทำบัญชีการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับจากการเรียไร และประกาศ ณ ที่ทำการ
ของหน่วยงานของรัฐและเผยแพร่ผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้บุคคลทั่วไปได้ทราบ

๓.๔ ในการเรียไร ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการดังต่อไปนี้

- ๑) กำหนดประโยชน์ที่ผู้บริจาคหรือบุคคลอื่นจะได้ รับ ซึ่งมีใช้ประโยชน์ที่หน่วยงานของรัฐได้
ประกาศไว้
- ๒) กำหนดจำนวนเงินที่จะบริจาคไว้เป็นจำนวนที่แน่นอน เว้นแต่ มีความจำเป็นต้องกำหนดไว้
เป็นจำนวนแน่นอน เช่น ราคาบัตรเข้าชมการแสดง เป็นต้น
- ๓) บังคับให้บุคคลใดทำการเรียไรหรือบริจาค หรือทำให้บุคคลนั้นไม่สามารถปฏิเสธหรือ
หลีกเลี่ยงที่จะไม่ช่วยทำการเรียไรหรือบริจาค

๔) ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐออกทำการเรียไ้หรือใช้ สิ่ง ขอร้อง หรือบังคับให้ผู้ได้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นออกทำการเรียไ้



ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564)

วิสัยทัศน์ : ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติด้านทุจริต

พันธกิจ : สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : ระดับคะแนนของดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) สูงกว่าร้อยละ 50

ยุทธศาสตร์ที่ 1	ยุทธศาสตร์ที่ 2	ยุทธศาสตร์ที่ 3	ยุทธศาสตร์ที่ 4	ยุทธศาสตร์ที่ 5	ยุทธศาสตร์ที่ 6
สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต	สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย	พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก	ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต	ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทย

● การขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา



การจัดทำแผน

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้	ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๕)	
๑. กิจกรรมทบทวนคณะทำงาน ขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม จำนวน ๑๗ คน	๑. เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม จิต อาสา วินัยข้าราชการและบุคลากร	สสอ.โพธิ์ประทับช้าง	๗๖ คน	คณะทำงานดำเนิน กิจกรรมต่อเนื่อง MOPH						
๒. กิจกรรมจัดตั้งชมรมจริยธรรม STONG สสอ./รพ.สต.	๒. เพื่อจัดตั้งชมรมคุณธรรม จริยธรรม ที่มีกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อเนื่อง			มีกิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ต่อเนื่อง						
๓. กิจกรรมจัดทำทะเบียนชมรม จริยธรรม	๓. เพื่อส่งเสริมค่านิยม MOPH และ คุณธรรมประจำชาติ ๔ ประการคือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ด้วย พลัง บวร ได้แก่ บ้าน วัด และราชการ			ค่านิยม MOPH และ คุณธรรมประจำชาติ ๔ ประการ						
๔. ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของชมรม				ดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของ ชมรม						
๕. ส่งเสริมสมาชิกจิตอาสา บุคลากรแกนนำ				มีกิจกรรมจิตอาสา การดูแลสังคม						
๖. อบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา วินัย ข้าราชการและบุคลากร				ปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา วินัยข้าราชการ	๒,๗๐๐ บาท					
๗. ติดตามกิจกรรมจิตอาสาและ รายงานกิจกรรมต่อเนื่อง				จัดกิจกรรมจิตอาสา และรายงานกิจกรรม ต่อเนื่อง						

<p>๘. ส่งเสริมพลัง “บวร”</p> <p>๑) บ้าน บ้านเรือนสะอาด นำ อยู่ คัดแยกขยะ ดูแลรักษา สิ่งแวดล้อม และมีสมาชิกจิตอาสา หมูบ้านรักษาสิ่งแวดล้อม ปกป้องและ เติบโตสวนสถาบันหลัก หมูบ้านแกน นำนโยบายสาธารณะ บ้านมีส่วนร่วม กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค เน้นวิถีชีวิตใหม่ (Newnomal)</p> <p>๒) วัด เป็นสถานที่เผยแพร่ ศาสนา หลักธรรม คำสอน และมี พระสงฆ์เทศน์สอนหลักธรรม ส่งเสริมสุขภาพจิต ใช้สถานที่เพื่อ สาธารณประโยชน์ของชุมชน</p> <p>๓) สถานที่ราชการ ให้บริการ ตามหลักจรรยาบรรณ หรือ วิชาชีพ เป็นแหล่งความรู้วิชาการ บูรณาการคุณภาพชีวิตประชาชน บุคลากรสาธารณสุขเป็นจิตอาสา และเป็นสมาชิกกลุ่มบำเพ็ญ ประโยชน์กับสังคม และชุมชน</p>				<p>บ้าน วัด ราชการ มี ส่วนร่วมดูแลสังคม และชุมชน</p>						
<p>๙. บูรณาการ บวร ยึดหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรม และวัฒนธรรม โดย ผ่านกลไกคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพ ชีวิต</p>				<p>บวรยึดหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรม และ วัฒนธรรม</p>						
<p>๑๐. ส่งเสริมให้สมัครจิตอาสา บุคลากรทุกคน ๗๖ คน และ ส่งเสริมจิตอาสาในชุมชน</p>				<p>บุคลากรทุกคน ๗๖ คน และส่งเสริมจิต อาสาในชุมชน</p>						
<p>รวม</p>										

แผนการป้องกัน ปรากฏการณ์ทุจจริตและประพตมิชอบ ปี 2566
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโพธิ์ประทับช้าง อ.โพธิ์ประทับช้าง จ.พิจิตร

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	กลยุทธ์ที่ 1 ปลุกฝังจิตสำนึกให้ยึดถือ ผลประโยชน์ของ ประเทศชาติเหนือกว่า ประโยชน์ส่วนตน ในบุคลากรกระทรวง สาธารณสุข	1.จัดอบรมเจ้าหน้าที่ทุกคนเพื่อให้ข้าราชการในสังกัดสสอ. (Mind set) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติ เหนือกว่าประโยชน์ ส่วนตน	คณะกรรมการบริหาร สสอ. และ คณะกรรมการชมรมคุณธรรม STORNG
ความหมาย มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต และ ปลุกฝังวิถีคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วัตถุประสงค์ 1. เพื่อประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงใน การปรับฐานความคิดทุกคนให้มีสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตและให้มีความรอบรู้ที่เหมาะสม บน หลักการ พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันที่ดี ยึดถือผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง สามารถแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม นำไปสู่เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมที่สมดุล 2. เพื่อเสริมพลังการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการ ผลักดันให้เกิดสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตและต้าน ทุจริตทุกรูปแบบ		2.ส่งเสริมบุคลากรปลูกจิตสำนึก ความซื่อสัตย์สุจริต วินัยความ รับผิดชอบ ยึดถือหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน จรรยาข้าราชการ คุณธรรมที่พึงประสงค์ 4 ประการ ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสาและ ค่านิยม ของบุคลากรกระทรวงสาธารณสุข “MOPH”	คณะกรรมการบริหาร สสอ. และ คณะกรรมการชมรมคุณธรรม STORNG
	กลยุทธ์ที่ 2 การนำค่านิยม MOPH เป็น รากฐานในการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต	พัฒนาบุคลากรของกระทรวงสาธารณสุขให้เป็นคนดี คนเก่ง มี คุณธรรม และมีความสุข บนฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	คณะกรรมการบริหาร สสอ. และ คณะกรรมการชมรมคุณธรรม STORNG

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	กลยุทธ์3 สนับสนุนการสร้างเครือข่ายบุคลากรด้านสุขภาพ เพื่อป้องกันและหยุดยั้งการทุจริต	ส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้แก่เครือข่ายบุคลากร ด้านสุขภาพ ถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ	คณะกรรมการบริหาร สสอ. และคณะกรรมการชมรมคุณธรรม STORNG
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างกลไกป้องกันการทุจริต	กลยุทธ์ที่1 สร้างความตระหนักให้ผู้บริหารทุกระดับมีความพร้อมรับผิดชอบ (Accountability)	1.ผู้บริหารประกาศเจตจำนงในการดำเนินต่อต้านการทุจริต	คณะกรรมการบริหาร สสอ. และคณะกรรมการชมรมคุณธรรม STORNG
		2.มีการกำกับติดตามดำเนินงานตามเจตจำนงของผู้บริหารในการต่อต้านการทุจริต	
	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการปฏิบัติ ให้มีความโปร่งใสใช้ดุลยพินิจโดยชอบด้วยกฎหมาย	1.ร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้ทุกขั้นตอนของระบบราชการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้	คณะกรรมการบริหาร สสอ. และคณะกรรมการชมรมคุณธรรม STORNG
		2.พัฒนาความรู้บุคลากรกระทรวง สาธารณสุขผู้ปฏิบัติด้านพัสดุ ให้มี ความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะการปฏิบัติ งานระบบการบริหารพัสดุภาครัฐ อย่างมีอาชีพโปร่งใส ตรวจสอบได้	คณะกรรมการบริหาร สสอ. และคณะกรรมการชมรมคุณธรรม STORNG
		3.สร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้างของ หน่วยงาน ภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 การเปิดเผยและวิธีการคำนวณราคากลาง และให้คู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐทำบัญชี รับจ่ายของโครงการที่เป็นคู่สัญญา	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
		4.ส่งเสริมการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายให้เกณฑ์จริยธรรมตามระบบจัดซื้อและควบคุมค่าใช้จ่ายด้านยาของสถานพยาบาล	คณะกรรมการเภสัชกรรมบำบัดและคุ้มครองผู้บริโภค
		5.ใช้มาตรฐานการป้องกันการทุจริตของกระทรวงสาธารณสุข ถือเป็นปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ไม่เลือกปฏิบัติ	คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล
ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ	กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการปราบปรามการทุจริต	1. เสริมสร้างระบบการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์อย่างมีประสิทธิภาพ	คณะกรรมการบริหาร สสอ. และคณะกรรมการชมรมคุณธรรม STORNG
		2.ประชาสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสเช่นกฎหมาย/ระเบียบข้อบังคับ/วิธีการปฏิบัติข้อมูลข่าวสารให้เจ้าหน้าที่	คณะกรรมการบริหาร สสอ. และคณะกรรมการชมรมคุณธรรม STORNG

		3.การมีระบบควบคุมและตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการควบคุมภายใน
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แนวทางดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ		1. จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน ด้านแผนงาน งบประมาณ และ บุคลากร	คณะกรรมการบริหาร สสอ.
		2. จัดทำรายงานผลความสำเร็จของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันกับมาตรฐานความโปร่งใส	คณะกรรมการบริหาร สสอ.
		3 การส่งข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับ	คณะกรรมการพัฒนาบุคลากร

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	รับนโยบายการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คณะกรรมการบริหาร สสอ.	0	ต.ค. 2565	คณะกรรมการบริหาร สสอ.
	-กำหนดผู้รับผิดชอบ	คณะกรรมการบริหาร สสอ.	0	ต.ค. 2565	คณะกรรมการบริหาร สสอ.
2.	-ส่งเจ้าหน้าที่อบรมให้ความรู้ด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	คณะกรรมการบริหาร สสอ.	0	ต.ค. 2565	คณะกรรมการบริหาร สสอ.
	-ปฐมนิเทศข้าราชการใหม่/เจ้าหน้าที่ใหม่โรงพยาบาล	จนท.ใหม่ทุกคน	0	ม.ค. 2566	คณะกรรมการบริหาร สสอ.
	-สื่อสารจรรยาข้าราชการ คุณธรรมที่พึงประสงค์ 4 ประการ ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และ ค่านิยม ของบุคลากร กระทรวงสาธารณสุข “MOPH”	เจ้าหน้าที่ทุกคน	0	ก.พ. 2566	คณะกรรมการบริหาร สสอ.และ องค์กรคุณธรรม
3	ประกาศเจตจำนงของผู้บริหารในการต่อต้านการทุจริต	คณะกรรมการบริหาร	0	ก.พ. 2566	คณะกรรมการบริหาร

		สสอ. เจ้าหน้าที่ทุกคน			สสอ.	
4	ร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ		0			
ลำดับ	หน่วยงาน	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5	ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่การปฏิบัติงานส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรู้จักการประเมิน ITA	คณะกรรมการบริหาร สสอ.	0	มี.ค. 2566	คณะกรรมการบริหาร สสอ.	
7	แต่งตั้งกลุ่มโปร่งใส มีความสุข เพื่อตรวจสอบการบริหารงานในหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ผู้สนใจ	0	มี.ค. 2566	คณะกรรมการบริหาร สสอ.	
	-ดำเนินงานเพื่อติดตามระบบบริหารงาน และนำเสนอเพื่อการพัฒนา	สมาชิกกลุ่ม	0	มี.ค. 2566	คณะกรรมการบริหาร สสอ.	
8	ดำเนินการตามมาตรฐานควบคุมภายใน	เจ้าหน้าที่ทุกคน	0	ต.ค.64 – ก.ย. 2566	คณะกรรมการบริหาร สสอ.	
	-พัฒนากระบวนการปฏิบัติงานด้านพัสดุ การเงิน และการบริหารจัดการ	ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบ	0	ม.ค. – ก.ย. 2566	งานบริหารทั่วไป	
	-พัฒนาความรู้บุคลากรกระทรวง สาธารณสุขผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะการปฏิบัติ งานระบบการบริหารพัสดุภาครัฐ	ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบ	0	ม.ค. – ก.ย. 2566	งานบริหารทั่วไป	
	-การจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบ	0	ม.ค. – ก.ย. 2566	งานบริหารทั่วไป	
	-ทบทวนกระบวนการควบคุมภายใน และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานควบคุมภายในแบบบูรณาการร่วมกับทีม ระดับอำเภอและจังหวัด	ทีมควบคุมและทีมตรวจสอบภายใน	0	มี.ค. – พ.ค. 66	ทีมควบคุมและทีมตรวจสอบภายใน	
9	ส่งเสริมการใช้อย่างสมเหตุสมผล(Rational Drug Use หรือ RDU	คณะกรรมการบริหาร สสอ. ทีมบริการทางการแพทย์	0	ต.ค.65-ก.ย.66	ทีมเภสัชกรรมบำบัด	

10	ส่งเสริมการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย จรรยาบรรณตามระบบจัดซื้อและควบคุมค่าใช้จ่าย	คณะกรรมการบริหาร สสอ.	0	ต.ค.65-ก.ย.66	จนท.พัสดุ
----	---	--------------------------	---	---------------	-----------

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
11	ระบบการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์อย่างมีประสิทธิภาพ -ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะ -ทบทวนเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะ และนำสู่การพัฒนา -สื่อสารผลการทบทวนให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ และนำเผยแพร่ในสื่อ ของโรงพยาบาล -สรุปผลการดำเนินงานแต่ละไตรมาส	คณะกรรมการรับเรื่อง ร้องเรียน	0	ต.ค.65-ก.ย.66	คณะกรรมการรับเรื่อง ร้องเรียน
12	การสรรหา คัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อน ระดับ ดำเนินการตามรูปแบบขั้นตอนที่ถูกต้องโปร่งใส เป็นธรรม -ชี้แจงแนวทางการประเมิน -นำเสนอผลการประเมินปีละ 2 ครั้ง	คณะกรรมการบริหาร สสอ.	0	มี.ค.,ก.ย. 2566	คณะกรรมการบริหาร สสอ.
13	สนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม และกิจกรรม ชมรมจิตอาสา อย่างต่อเนื่อง	คณะกรรมการบริหาร สสอ.	0	มี.ค.,ก.ย. 2566	คณะกรรมการบริหาร สสอ.
14	ประเมินผลการดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนดไว้	กรรมการบริหาร สสอ.	0	มี.ค.,ก.ย. 2566	คณะกรรมการบริหาร สสอ.

